

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №4
на 2022год и на плановый период 2023 и 2024 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2022
Дата окончания действия¹	
Код по сводному реестру	603U8467
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
культуры г. Таганрога
(должность)



Е.Б. Шелухина
(подпись) Е.Б. Шелухина
(расшифровка подписи)
« 28 » 12 2021 г.

Наименование муниципального учреждения

(обособленного подразделения) муниципальное бюджетное учреждение культуры Централизованная библиотечная система г. Таганрога

Виды деятельности муниципального

учреждения (обособленного подразделения) Культура и кинематография

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶	
	Все виды библиотечного обслуживания			Способы обслуживания		(наименование показателя) ⁴	единица измерения		2022год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	В проц ентах	В абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ ⁵								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.Б83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посетителей	Единица	642	680000	680000	680000	-	-	-	50	-
9101000.99.0.Б83АА02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Количество посетителей	Единица	642	145128	145854	146200	-	-	-	50	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация размещенная: у входа в здание, в помещении здания	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес места нахождения, режим работы. Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением.	По мере необходимости
Информирование при личном обращении	Во время работы учреждения получателям муниципальной услуги работники учреждения предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	На официальных сайтах МБУК ЦБС г. Таганрога размещаются следующие сведения: наименование; адреса и контактные телефоны; режим работы; информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение	По мере изменения информации
Размещение информации в справочниках, буклетах	Информация справочного характера (контакты, мероприятия)	По мере необходимости
Размещение информации в СМИ (пресса, телевидение, радио)	Опубликование информации о своей деятельности и проводимых мероприятий	По мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах	Афиши, буклеты, баннеры и др.	На каждое мероприятие
Телефонная консультация	Во время работы учреждения получателям муниципальной услуги работники учреждения предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге по телефону	По мере необходимости

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶		
	Все виды библиотечного обслуживания			Способы обслуживания		(наименование показателя) ⁴	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
				(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴		наименование	код по ОКЕИ ⁵								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.Б Б79АА00000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Количество посещений	Человек	792	70000	70000	70000	-	-	-	30	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт					
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	
1	2	3	4	5	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Во время работы учреждения получателям муниципальной услуги работники учреждения предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	На официальных сайтах МБУК ЦБС г. Таганрога	По мере изменения информации

1	2	3	4	5	6	7	8		10	11	12	13	14	15	16	17	18	
							наименование	код по ОКЕ И										
	формирования библиографических, фактографических и полнотекстовых баз данных, в том числе на основе корпоративного взаимодействия по созданию сводных каталогов и предоставления локального и удаленного доступа к электронным информационным ресурсам (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕ И										
910100.P.63.1.07010001001	Научная обработка и раскрытие библиотечного фонда с помощью системы каталогов на различных носителях, а также путем формирования библиографических, фактографических и полнотекстовых баз данных, в том числе на основе корпоративного взаимодействия по созданию сводных каталогов и предоставления локального и удаленного доступа к электронным информационным ресурсам					Количество документов	Единица	642		6000	6000	6000	-	-	-	40	-	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	Осуществление комплектования фонда библиотек в соответствии с профилем комплектования. Организация фонда библиотек и обеспечение его учета. Консервация документов фонда библиотек в аспекте превентивных (профилактических) мер защиты. Ремонт и переплетение документов фонда библиотек					(наименование показателя)	единица измерения	описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910100.Р.63.1.07310001001	Осуществление комплектования фонда библиотек в					Количество документов	Единица	642	-	640000	640000	640000	-	-	-	20	-

1	2 различных видов изданий, изучение и внедрение нововведений в области библиотечного дела и библиографии, разработка концепций, прогнозов, программ, нормативных материалов по основным направлениям развития библиотечного дела, осуществление выездов в библиотеки для оказания практической помощи, изучения опыта	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	7	8		10	11	12	13	14	15	16	17	18
							наименование	код по ОКЕИ									
910100.Р.63.1.07110001002	Организация и проведение обучающих мероприятий в установленной сфере деятельности, проведение консультаций, разработка и публикации различных видов изданий, изучение и внедрение нововведений в области библиотечного дела и библиографии, разработка концепций, прогнозов,					Количество работ	Единица	642	-	400	400	400	-	-	-	30	-

(Управления культуры) - подготовка и издание приказа, регламентирующего условия досрочного условия прекращения оказания муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за исполнением) муниципального задания – нет.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании	ежеквартально	Управление культуры г. Таганрога
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг плановым значениям	ежеквартально	Управление культуры г. Таганрога
3. Мониторинг соотношения нормативных и фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	ежеквартально	Управление культуры г. Таганрога
4. Плановая проверка	в соответствии с планом–графиком проведения проверок	Управление культуры г. Таганрога
5. Внеплановая поверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление культуры г. Таганрога

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

отчетным периодом является: календарный год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

по состоянию на 1 января отчет предоставляется в срок до 1 февраля до 1 декабря текущего года

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписаны директором и заверены печатью учреждения

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<9>

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и

полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Таганрога, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Таганрога, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах, как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).