



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
культуры г. Таганрога
(должность)

Е.Б. Шелухина
(подпись)

Е.Б. Шелухина
(расшифровка подписи)

12 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 4
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов
от "29" 12. 2023 г.

Наименование муниципального учреждения
города Таганрога (обособленного подразделения) муниципальное бюджетное учреждение культуры
Централизованная библиотечная система г. Таганрога

Виды деятельности муниципального учреждения
города Таганрога (обособленного подразделения) Культура и кинематография

| | Коды |
|-------------------------|------------|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 01.01.2024 |
| Дата окончания действия | |
| Код по сводному реестру | 603U8467 |
| По ОКВЭД | 91.01 |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |
| | |

ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³

Код по
общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню

47.018.0

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципально й услуги ⁶ | | |
|---|---|--|--|---|--|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|----------------------------|---------------------------|
| | Все виды библиотечного обслуживания | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | Способы обслуживания | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | единица измерения | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в проц ентах | в абсолю тных показа телях | |
| | | | | | | | | | | | | | код по ОКЕ И ⁵ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 9101000.99.0.Б Б83АА00000 | С учетом всех форм | | | В стационарных условиях | | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 50 | |
| 9101000.99.0.Б Б83АА02000 | С учетом всех форм | | | Удаленно через сеть Интернет | | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 50 | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) ⁷ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶ | |
|---|---|---|---|---|--|--|-------------------|--------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------|
| | Все виды библиотечного обслуживания | | | Способы обслуживания | | (наименование показателя) ⁴ | единица измерения | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | | наименование | код по ОКЕИ ⁵ | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 9101000.99.0.Б83АА00000 | С учетом всех форм | | | В стационарных условиях | | Количество посетителей | Единица | 642 | 856300 | 933045 | 1004880 | | | | 50 | |
| 9101000.99.0.Б83АА02000 | С учетом всех форм | | | Удаленно через сеть Интернет | | Количество посетителей | Единица | 642 | 228126 | 318216 | 413216 | | | | 50 | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информация, размещенная у входа в здание, в помещении | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес места нахождения, режим работы. Информационные материалы по предоставляемой муниципальной услуге. | По мере необходимости |
| Информирование при личном обращении | Во время работы учреждения получателям муниципальной услуги предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере необходимости |
| Размещение информации в сети Интернет | На официальных сайтах МБУК ЦБС г. Таганрога размещаются следующие сведения: наименование; адреса и контактные телефоны; режим работы; информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение. | По мере необходимости |
| Размещение информации в справочниках, буклетах | Информация справочного характера (контакты, мероприятия). | По мере необходимости |
| Размещение информации в СМИ (пресса, телевидение, радио) | Опубликование информации о своей деятельности и проводимых мероприятий. | По мере необходимости |
| Размещение информации на информационных стендах | Афиши, буклеты, баннеры и др. | На каждое мероприятие |
| Телефонная консультация | Во время работы учреждения получателям муниципальной услуги предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге по телефону. | По мере необходимости |

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги **Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Код по
общероссийско
му базовому
перечню или
региональному
перечню

47.013.0

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶ | | |
|---|---|--|--|---|--|---|---------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|---|-------------|--------------------------|
| | Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | Способы обслуживания | | (наименование показателя) ⁴ | единица измерения | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | | наименование ⁴ | код по ОКЕИ ⁵ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 9101000.99.0.Б Б79АА00000 | С учетом всех форм | | | Удаленно через сеть Интернет | | Доля получателей, удовлетворенных качеством предоставления услуги | Процент | 744 | 100 | 100 | 100 | 20 | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) ⁷ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶ | | |
|---|---|--|--|---|--|--|--|---|-------------------------------------|--------------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|---|-----------------|-------------------------------------|
| | Все виды библиотечного обслуживания | | | Способы обслуживания | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | единица измерения | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в проц ентах | в абсолю тных показате лях |
| | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 9101000.99.0.Б Б79АА00000 | С учетом всех форм | | | Удаленно через сеть Интернет | | Количество посещений | Человек | 792 | 73000 | 76000 | 79000 | | | | 30 | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---------------------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информирование при личном обращении | Во время работы учреждения предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере необходимости |
| Размещение информации в сети Интернет | На официальных сайтах МБУК ЦБС г. Таганрога. | По мере изменения |
| Телефонная консультация | Во время работы учреждения предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге по телефону. | По мере необходимости |

ЧАСТЬ II. Сведения о выполняемых работах ²⁾

РАЗДЕЛ 1

Код по
общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню

0701

1. Наименование работы: **Библиографическая обработка документов и создание каталогов**
2. Категории потребителей работы: -
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | | |
|------------------------------------|--|---|---|---|---|---|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|----------------------------|---------------------------|
| | Научная обработка и раскрытие библиотечного фонда с помощью системы каталогов на различных носителях, а также путем формирования библиографических, фактографических и полнотекстовых баз данных, в том числе на основе корпоративного взаимодействия по созданию сводных каталогов и предоставления локального и удаленного доступа к электронным информационным ресурсам | | | | | (наименование показателя) | единица измерения | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процен тах | в абсолют ных показате лях | |
| (наименование показателя) | | | | | | | | | | | | | (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 910100.P.63.1 .07010001001 | Научная обработка и раскрытие библиотечного фонда с помощью | | | | | Увеличение количества библиографических записей в | Процент | 744 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 50 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|---------------------------|--|---|---|---|---|-----------------------|--------------|-------------|----|------|------|------|----|----|----|----|----|
| | | | | | | | наименование | код по ОКЕИ | | | | | | | | | |
| 910100.P.63.1.07010001001 | Научная обработка и раскрытие библиотечного фонда с помощью системы каталогов на различных носителях, а также путем формирования библиографических, фактографических и полнотекстовых баз данных, в том числе на основе корпоративного взаимодействия по созданию сводных каталогов и предоставления локального и удаленного доступа к электронным информационным ресурсам | | | | | Количество документов | Единица | 642 | | 6200 | 6300 | 6400 | | | | 50 | |

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов**

2. Категории потребителей работы: -

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Код по
общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню

0731

| Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику м) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | |
|--|---|---|---|---|---|--|-------------------|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--|--|
| | Осуществление комплектования фонда библиотек в соответствии с профилем комплектования. Организация фонда библиотек и обеспечение его учета. Консервация документов фонда библиотек в аспекте превентивных (профилактических) мер защиты. Ремонт и переплетение документов фонда библиотек | | | | | (наименование показателя) | единица измерения | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | |
| | | | | | | | наименование | код по ОКЕИ | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 910100.P.63.1.07310001001 | Осуществление комплектования фонда библиотек в соответствии с профилем комплектования. Организация фонда библиотек и обеспечение его учета. Консервация документов фонда библиотек в аспекте превентивных (профилактических) мер защиты. Ремонт и переплетение документов фонда библиотек | | | | | Доля удовлетворенных запросов пользователей на документы библиотечного фонда от общего числа запросов на документы библиотечного фонда | Процент | 744 | 90 | 90 | 90 | 10 | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) ⁷ | | | Допустимые отклонения от установленных показателей объема работы | | |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------|---------------------------|
| | Осуществление комплектования фонда библиотек в соответствии с профилем комплектования. Организация фонда библиотек и обеспечение его учета. Консервация документов фонда библиотек в аспекте превентивных (профилактических) мер защиты. Ремонт и переплетение документов фонда библиотек | | | | | (наименование показателя) | единица измерения | описание работы | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910100.Р.63.1.07310001001 | Осуществление комплектования фонда библиотек в соответствии с профилем комплектования. Организация фонда библиотек и обеспечение его учета. Консервация документов фонда библиотек в аспекте превентивных | | | | | Количество документов | Единица | 642 | | 640000 | 640000 | 640000 | | | | 20 | |

| 1 | осуществление выездов в библиотеки для оказания практической помощи, изучения опыта | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|---------------------------|---|---|---|---|---|--|---------------------------|---------------------------|----|----|----|----|----|
| | (наименование показателя) | | | | | | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | | | | |
| 910100.P.63.1.07110001002 | Организация и проведение обучающих мероприятий в установленной сфере деятельности, проведение консультаций, разработка и публикации различных видов изданий, изучение и внедрение нововведений в области библиотечного дела и библиографии, разработка концепций, прогнозов, программ, нормативных материалов по основным направлениям развития библиотечного дела, осуществление выездов в библиотеки для оказания практической помощи, изучения опыта | | | | | Доля удовлетворенных запросов потребителей услуги от общего числа поступивших запросов | Процент | 744 | 90 | 90 | 90 | 10 | |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) ⁷ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | | | |
|---|---|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------|----|----|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | единица измерения | описание работы | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910100.P.63.1.07110001002 | Организация и проведение обучающих мероприятий в установленной сфере деятельности, проведение консультаций, | | | | | Количество работ | Единица | 642 | | 480 | 485 | 490 | | | | 40 | |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

отчетным периодом является: календарный год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

по состоянию на 1 января отчет предоставляется в срок до 1 февраля

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 1 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписаны руководителем и заверены печатью учреждения

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁹

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Таганрога, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Таганрога, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах, как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).